

ПРИНЯТО

управляющим советом

протокол № 2

« 10 » января 2019г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ



И.В. Епанчинцева

Приказ № 25

« 10 » января 2019

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №9 «Росинка»**

1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать и исполнять Правила. Текст Правил размещается на официальном сайте дошкольного сада в сети Интернет.
2. Настоящие Правила действуют для всех воспитанников учреждения.
- II. Права воспитанников
3. Воспитанники имеют право:
 1. Предоставлять условия для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей, а также вести образовательную деятельность в соответствии с их возрастом, индивидуальными особенностями развития, особенностями их здоровья, культуры, социального статуса, иных особенностей личности.
 2. Обучаться по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществлять обучение в группах образовательной организации в соответствии с индивидуальными образовательными программами МБДОУ.
 3. Увеличить численность воспитанников, находящихся на территории образовательной организации, осуществляющей обучение, при условии соблюдения условий.
 4. Свободу выбора образовательной организации, в том числе образовательной организации, осуществляющей обучение, в соответствии с требованиями к образованию и квалификации педагогов МБДОУ.
 5. Помощь в доступе образовательной организации, реализующей образовательные программы соответствующего уровня, в том числе, предусмотренных федеральными органами государственной власти, осуществляющих функции по выделению государственных заданий и финансированию образовательных учреждений.
 6. Бесплатное пользование библиотекой образовательной организации, учебной базой МБДОУ.

Шадринск

I. Общие положения

1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 9 «Росинка» города Шадринска (далее — МБДОУ).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

- Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- уставом МБДОУ;

- договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования с родителями (законными представителями).

3. Соблюдение правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ.

4. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

5. Настоящие Правила действительны до внесения в них существенных изменений.

II. Права воспитанников

Воспитанники имеют право на:

1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико - педагогической коррекции.

2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами МБДОУ.

3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

5. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком МБДОУ.

6. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБДОУ.

8. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами МБДОУ, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБДОУ.
9. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
10. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
11. Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

III. Режим образовательной деятельности

1. Режим работы МБДОУ: рабочая неделя – пятидневная, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные, установленные законодательством Российской Федерации; длительность работы МБДОУ – 12 часов; ежедневный график работы – с 7.00 до 19.00 часов.
2. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается в соответствии с СанПиН.
3. Утренний прием детей в группы осуществляется с 7.00 до 8.05 часов утра. Необходимо приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Если Вы приведете ребенка в момент проведения, какого-либо занятия, постарайтесь не прерывать его.
4. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (летний период, отпусков воспитателей, на время ремонта, карантина и др).
5. Прогулки организуются 2 раза в день в первую и вторую половину дня и перед уходом детей домой.
6. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.
7. Для детей с 2 лет до 3-х лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закалывающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.
8. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.
9. Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, разрабатываемыми и утверждаемыми МБДОУ самостоятельно, календарным учебным графиком.
10. Для детей раннего возраста с 2 до 3-х лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет 8-10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 мин.). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
11. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:
 - для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;
 - для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут;
 - для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут;
 - для детей от 6-ти до 7 лет – не более 30 минут.
12. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

13. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

15. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе — 15 минут;
- в средней группе — 20 минут;
- в старшей группе — 25 минут;
- в подготовительной группе — 30 минут.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

IV. Здоровье воспитанников

1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (наличие катаральных явлений: насморк, кашель, явления интоксикации, сыпь) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

2. Заболевших в течение дня детей (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении изолятора медицинского блока) до прихода родителей или с информированием родителей. Родители (законные представители) после извещения МБДОУ о заболевании ребенка должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБДОУ. В экстренных случаях и состояниях, угрожающих жизни ребенка, медицинский работник сопровождает ребенка при его транспортировке в машине скорой помощи в лечебные учреждения города, одновременно с этим информирует родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

3. О возможном отсутствии воспитанника в МБДОУ необходимо предупреждать воспитателя группы или медицинского работника. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание накануне, до 12.00 часов, позвонив по телефону 8-(35253)-91-7-14.

5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

7. Родители (законные представители) обязаны предоставить письменное заявление о приостановлении образовательных отношений на время отсутствия ребёнка по уважительной причине.

V. Одежда и гигиена воспитанников

1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ опрятным, ухоженным, в чистой одежде и обуви.
2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, удобная, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.
3. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями и специальная обувь (чешки).
5. Для прогулки на улице воспитанник должен быть одет в соответствии с погодными условиями, приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.
6. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется иметь сменный комплект одежды, варежек.
8. У воспитанников младших групп в шкафчике обязательно должен быть комплект чистой одежды для смены в отдельном пакете.
9. В шкафу воспитанника должен быть пакет для грязной одежды.
10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

VI. Организация питания

1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
2. Воспитанники МБДОУ при 12 часовом посещении, получают трехразовое питание (завтрак, второй завтрак – 10.00, обед, уплотненный полдник с включением блюд ужина).
3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.
4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания (меню) воспитанника на информационном стенде в приемных всех возрастных групп.
5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).
6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру диетическую.
7. В МБДОУ разрешается отмечать день рождения воспитанника. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. В МБДОУ запрещены любые пищевые продукты домашнего производства.

VII. Обеспечение безопасности

1. Родители (законные представители) должны своевременно информировать воспитателей группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
2. Для обеспечения безопасности своего ребенка, родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста.
3. Самостоятельный приход воспитанника в МБДОУ не допускается. МБДОУ не несет ответственность за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

4. Воспитателям категорически запрещается передавать воспитанников родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.

5. В целях обеспечения защиты прав воспитанников МБДОУ имеет право информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, о временной опеке (когда ребенка передают на воспитание бабушке и др. лицам), непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения заведующего МБДОУ.

7. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ.

8. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

9. Нельзя давать ребёнку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

10. Необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанника не было острых, режущих и колющих предметов. Нельзя приносить в МБДОУ лекарственные препараты,

11. Не рекомендуется надевать ребёнку в МБДОУ золотые украшения (цепочки, серьги).

12. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курить, распивать спиртные напитки.

13. Родителям (законным представителям) воспитанников при посещении и участии в мероприятиях, проводимых в МБДОУ рекомендуется иметь сменную обувь, бахилы, отключать мобильные телефоны.

14. В целях антитеррористической защищенности и проникновения посторонних лиц в помещение в МБДОУ введен пропускной режим с 9.00 до 16.00 и после 18.00 вход в МБДОУ осуществляется через центральную дверь.

VIII. Защита прав воспитанников

1. Если родители (законные представители) не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь воспитанника в группе, они имеют право обратиться к заведующему МБДОУ лично или по телефону 91-7-15, или направить сообщение на электронную почту МБДОУ по адресу: gosinka9sha@yandex.ru

2. В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) имеют право: направлять в коллегиальные органы управления МБДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

IX. Поощрения и дисциплинарное воздействие

1. Меры дисциплинарного воздействия не применяются к воспитанникам МБДОУ.

2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

3. Поощрение воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сладких призов и подарков.

X. Родительская плата

1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в договоре об образовании. Плата за содержание детей в МБДОУ перечисляется на банковский счет по квитанции за месяц вперед. Перерасчет по оплаченной квитанции за те дни, которые ребенок не посещал МБДОУ, выполняется в следующем месяце.
2. Оплата производится в срок до 15 числа оплачиваемого календарного месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции, выданной финансово-экономическим отделом.
3. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения воспитанником МБДОУ. Начисление производится в течение первых пяти дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы МБДОУ и табелю учета посещаемости воспитанников за предыдущий месяц.
4. Родительская плата не взимается при непосещении воспитанником МБДОУ по уважительной причине.
5. Часть внесенной родительской платы за дни непосещении воспитанником МБДОУ по уважительной причине засчитывается при оплате за следующий месяц, период или возвращается родителям (законным представителям) в случае отчисления воспитанника из МБДОУ.
6. В случае отсутствия воспитанника в МБДОУ без уважительных причин родительская плата взимается в размере 40 процентов от установленного размера родительской платы.
7. В случае непоступления родительской платы в МБДОУ в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством. МБДОУ вправе обратиться в судебные органы с иском о взыскании долга, если задолженность составила более двух месяцев.
8. Изменение (увеличение) стоимости по договору и предоставление льготы по оплате за присмотр и уход за воспитанником в МБДОУ производится на основании Постановления Администрации города Шадринска.
9. По вопросам оплаты за детский сад можно обращаться в бухгалтерию МБДОУ или по телефону 8-(35253)-91-8-44.

XI. Заключительные положения

1. Отношения воспитанников и персонала МБДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений, предоставления воспитанникам МБДОУ свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
2. Не разрешается делать замечаний педагогическим работникам по поводу их работы во время проведения образовательной деятельности, в присутствии детей и родителей.
3. К работникам МБДОУ, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.
4. Воспитатели имеют возможность побеседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.
5. В МБДОУ работают специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, социальный педагог к которым родитель (законный представитель) может обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания своего ребенка в часы их работы (графики работы - на кабинетах специалистов).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

Мастичной печатью

Листов

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 9»

И.В. Епанчинцева

