



**План мероприятий
по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 9» на 2024 год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 9».

Задачи:

- создать условия, препятствующие коррупции в МБДОУ;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей в соответствии с нравственными нормами, составляющими основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Язовских М.А., заведующий	постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Ергина Д.Г., методист	по мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Язовских М.А., заведующий	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Язовских М.А., заведующий	постоянно
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Язовских М.А., заведующий	ежегодно
1.6.	Расмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива;	Язовских М.А., заведующий	в соответствии с годовым планом

	- родительских собраниях.		
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Язовских М.А., заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Язовских М.А., заведующий	по мере необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Язовских М.А., заведующий	постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	октябрь-ноябрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательных отношений	Язовских М.А., заведующий Ергина Д.Г., Букрина Г.Б., методисты	в соответствии с программой контроля
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте МБДОУ: - копии лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Ергина Д.Г., методист	ежегодно
2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Язовских М.А., заведующий	по мере поступления
2.7.	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников.	Язовских М.А., заведующий	1 раз в год
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памятки для родителей «Как противодействовать коррупции».	Ергина Д.Г., методист	сентябрь
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Язовских М.А., заведующий	в течение года
3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Ергина Д.Г., методист	сентябрь
3.4.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и	Воспитатели	в течение года по плану

обязанностями.

4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи

4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ «Детский сад № 9»	Язовских М.А., заведующий	постоянно на сайте МБДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Социальный педагог	апрель
4.3.	Обеспечение наличия в МБДОУ уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий	постоянно
4.4.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета о самообследовании	Язовских М.А., заведующий Велижанцева Н.А., ответственный за работу с сайтом	до 19.04.2024

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Язовских М.А., заведующий	по мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ	Язовских М.А., заведующий	при выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация МБДОУ	При выявлении фактов, постоянно

№ п/п	Мероприятие	Срок	Участники	Ответственный
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Разработать и принять локальные нормативные акты по	январь	Работники	Ергина Д.Г., методист

	предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – положение о нормах профессиональной этики педагогических работников; – положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства				
1.2	Включить темы антикоррупционного характера в календарные планы образовательной деятельности	в течение года	Воспитанники	Воспитатели	

2. Методы антикоррупционного просвещения

2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в год	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции	
2.2	<u>Организовать антикоррупционное обучение:</u> – игру «Честно ли это?»; – викторину «Мое право»; – квест «Что такое справедливость?»	В течение года	Воспитанники	Воспитатели, сотрудники правоохранительных органов	
2.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в полугодие	Педагоги	Язовских М.А., заведующий	

3. Взаимодействие с родителями и общественностью

3.1	Вести работу телефона доверия, разместить «ящик обращений»	в течение года	Воспитанники, работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции	
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители	Язовских М.А., заведующий	
3.3	Проводить анкетирование, онлайн-	Один раз в год	Работники, родители	Комиссия по противодействию	

	опросы			коррупции
3.4	<u>Разработать материалы, которые информируют родителей об их правах и правах их детей. Описать правовые меры и правонарушения действия работников. Разместить на информационном стендах и сайте детского сада</u>	<u>Однократно</u>	<u>Родители</u>	<u>Комиссия по противодействию коррупции</u>
3.5	<u>Проводить для родителей воспитанников собрания о противодействии коррупции</u>	<u>Однократно</u>	<u>Родители</u>	<u>Воспитатели</u>

4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Язовских М.А., заведующий
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Язовских М.А., заведующий
4.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежекварталь но	Члены комиссии	Язовских М.А., заведующий